

IČO	00133132
Právna forma	331 – príspevková organizácia
Typ kontroly	kontrola opatrení
Zameranie kontroly	na plnenie opatrení prijatých na nápravu nedostatkov zistených kontrolou a odstránenie príčin ich vzniku, ktorej cieľom bolo overiť splnenie prijatých opatrení a navrhnúť opatrenia alebo odporúčania

Zhrnutie kontrolných zistení a odporúčania

- *Zistenie*
 - **C.1.1.1.** Zamestnancom vyslaným na pracovnú cestu nebolo vyplatené stravné v zmysle zákona o cestovných náhradách, ale boli poskytnuté gastrolístky alebo bol zabezpečený obed v zmysle § 152 Zákonníka práce alebo sa zamestnanci stravovali vo vlastnej réžii.
- *Predpis / kvalifikácia*
 - § 4 ods. 1 písm. c) zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v platnom znení. Zamestnancovi vyslanému na pracovnú cestu patrí stravné.
 - [§ 36 ods. 7](#) a 8 zákona č. 283/2002 Z. z.
 - (7) Zamestnanec je povinný do desiatich pracovných dní odo dňa skočenia pracovnej cesty alebo inej skutočnosti zakladajúcej nárok na náhrady podľa tohto zákona predložiť zamestnávateľovi písomné doklady potrebné na vyúčtovanie náhrad a vrátiť nevyúčtovaný preddavok, ak nie je v kolektívnej zmluve, alebo v písomnej dohode so zamestnancom dohodnutá, alebo vo vnútornom predpise zamestnávateľa určená dlhšia doba, najdlhšie však do konca kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom bola pracovná cesta alebo iná skutočnosť zakladajúca nárok na náhrady skončená.
 - (8) Zamestnávateľ je povinný do desiatich pracovných dní odo dňa predloženia písomných dokladov vykonať vyúčtovanie pracovnej cesty alebo inej skutočnosti zakladajúcej nárok na náhrady podľa tohto zákona a uspokojiť nároky zamestnanca, ak nie je v kolektívnej zmluve, alebo v písomnej dohode so zamestnancom dohodnutá, alebo vo vnútornom predpise zamestnávateľa určená dlhšia doba, najdlhšie však do konca kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom boli predložené písomné doklady.
 - § 152 ods. zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v platnom znení. Zamestnávateľ je povinný zabezpečovať zamestnancom vo všetkých zmenách stravovanie... Zamestnávateľ prispieva na stravovanie v sume najmenej 55 % ceny jedla...
- *Odporúčanie*
 - Pri vyslaní zamestnanca na pracovnú cestu, patrí mu náhrada za stravné, ktoré je možné krátiť len z dôvodu, keď zamestnanec má na pracovnej ceste preukázateľne čiastočne alebo úplne zabezpečené bezplatné stravovanie. Poskytnutie gastrolístkov alebo stravovanie sa v školských jedálňach v zmysle § 152 Zákonníka práce nie je forma zabezpečenia bezplatného stravovania.

-
- *Zistenie*
C.1.1.2. Stravné pri pracovnej ceste vyplatené nad rámec oprávnenia v sume 21,20 eur, čo sa v zmysle § 31 ods. 1 písm. b) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení považuje za porušenie finančnej disciplíny.
 - *Predpis / kvalifikácia*
§ 5 ods. 1 zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v platnom znení.
Zamestnancovi patrí stravné za každý kalendárny deň pracovnej cesty za podmienok ustanovených týmto zákonom. Suma stravného je ustanovená v závislosti od času trvania pracovnej cesty v kalendárnom dni, pričom čas trvania pracovnej cesty je rozdelený na časové pásma: a) 5 až 12 hodín, b) nad 12 hodín až 18 hodín, c) nad 18 hodín.
§ 1 opatrenia Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR č. 309/2016 o sumách stravného.
Sumy stravného pre časové pásma sa ustanovujú takto: a) 4,50 eura pre časové pásmo 5 až 12 hodín, b) 6,70 eura pre časové pásmo nad 12 hodín až 18 hodín, c) 10,30 eura pre časové pásmo nad 18 hodín.
§ 31 ods. 1 písm. b) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.
Porušením finančnej disciplíny je poskytnutie alebo použitie verejných prostriedkov nad rámec oprávnenia, ktorým dôjde k vyššiemu čerpaniu verejných prostriedkov.
§ 31 ods. 4 zákona č. 523/2004 Z. z.
Za porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písm. b) sa ukladá odvod vo výške porušenia finančnej disciplíny a penále vo výške 0,1 % zo sumy, v ktorej došlo k porušeniu finančnej disciplíny, za každý aj začatý deň omeškania s úhradou uloženého odvodu.
§ 31 ods. 13 zákona č. 523/2004 Z. z.
Odvod spolu s penále za porušenie finančnej disciplíny, ktoré za kontrolovaný subjekt alebo povinnú osobu podľa osobitného predpisu nepresiahnu sumu 40 eur, sa neukladá, ak osobitný predpis vo vzťahu k správnomu orgánu, ktorým je Pôdohospodárska platobná agentúra neustanoví inak.

-
- *Zistenie*
C.1.1.3. Neuvádzanie formálnych náležitostí cestovných príkazov.
 - *Predpis / zhodnotenie*
Overovaním cestovných príkazov boli zistené formálne nedostatky týkajúce sa úplnosti údajov v cestovných príkazoch. Na cestovných príkazoch chýbali údaje, napr. nebol určený dopravný prostriedok, stanovená hodina príchodu pracovnej cesty, vo vyúčtovaní chýbal dátum odchodu a príchodu z miesta a do miesta výkonu práce, na CP nebol uvedený použitý dopravný prostriedok, chýbalo osobné číslo zamestnanca. Uvedené informácie boli k dispozícii, ale neboli sústredené na škole na jednom mieste, napr. pri cestovnom príkaze.
 - *Odporúčanie*
Pri uznávaní cestovných výdavkov treba vždy vychádzať z toho, aké bolo stanovené zamestnávateľom miesto nástupu, miesto výkonu práce, čas trvania, spôsob dopravy, miesto skončenia pracovnej cesty, prípadne iné ďalšie podmienky pracovnej cesty pred vyslaním zamestnanca na pracovnú cestu. Je dôležité, aby ten kto vyúčtovanie vykonáva mal k dispozícii všetky potrebné údaje, najlepšie ak sú uvedené kompletne na cestovnom príkaze podľa predtlačky a nemusia sa údaje hľadať. Cestovný príkaz má byť vyplnený úplne, čitateľne a správne. Po ukončení pracovnej cesty je potrebné vždy podať správu nadriadenému.

-
- *Zistenie*
C.1.2.1. Nevybavenie žiadosti o prístupnosť informácií v lehote.

▪ *Predpis / kvalifikácia*

§ 17 ods. 1 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Žiadosť o sprístupnenie informácií povinná osoba vybaví bez zbytočného odkladu, najneskôr do ôsmich pracovných dní odo dňa podania žiadosti alebo odo dňa odstránenia nedostatkov v žiadosti.

Opatrenia na nápravu zistených nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku _____ ■

1. Zamestnancom vyslaným na pracovné cesty priznať nárok na stravné v zmysle platného zákona o cestovných náhradách a vyplácať stravné v správnej výške.
2. Žiadosť o sprístupnenie informácií vybavovať v lehote podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobode informácií, a to najneskôr do ôsmich pracovných dní.